



cockpit
IT Service Manager

Rapports - Configuration des types

Document FAQ

Table des matières

Introduction.....	3
I.Objectifs.....	3
Types de rapport.....	4

Introduction

I. Objectifs

- Gérer les types de rapports

Types de rapport

Menu : Rapports > Configuration > Types

Objectif : Gérer les types de rapport

Fonctionnement :

- Les types doivent être créés avant les rapports
- Un rapport appartient à un seul type

Propriétés :

Champ	Description
Description (obligatoire)	Apparaît dans la liste des rapports, les types aident à caractériser le contenu des rapports. Exemple : « Backup », « Exploitation », « System », etc.
Couleur	Associer une couleur à un type de rapport pour mieux les différencier dans les listes.
Structures (obligatoire)	Sélection des structures où le type de rapport apparaît.
Traductions	Permet de traduire la description dans les langues proposées dans le portail. Si une langue n'est pas traduite, la description par défaut est affichée.

Fin du document